



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
Котласский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
(Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»)

П Р И К А З

«01» сентября 2023

г. Котлас

№ 129 – О

**О назначении ответственных
за ведение делопроизводства в
структурных подразделениях**

В целях совершенствования организации работы с документами, обеспечения порядка формирования и учета дел в Котласском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за ведение делопроизводства в структурных подразделениях филиала:

- общий отдел – заведующий общим отделом Ходина А.С.,
- приёмная комиссия – зам. ответственного секретаря по приёму Королькова М.Л.,
- деканат – специалист по УМР Щукина О.Н.,
- ученый совет - старший научный сотрудник Вирячева С.Г.,
- кафедра ЕНиТД – заведующий кафедрой Шергина О.В.,
- учебно-методический отдел – секретарь отдела умо Вишнякова К.П.,
- воспитательный отдел – старший воспитатель Кабанова С.А.,
- бухгалтерия – бухгалтер Кононова А.В.,
- планово-экономический отдел – экономист Емельянова М.В.,

- отдел кадров: по студентам – специалист по кадрам Тверитина С.А., по работникам – специалист по кадрам Королькова М.Л.,
- административно- хозяйственный отдел – начальник АХО Бондаренко М.М.,
- служба охраны труда – руководитель службы Марков В.В.,
- отдел дополнительного образования и профессионального обучения - специалист Лахтионова Н.В.,
- административный отдел КРУ – секретарь начальника КРУ Дьяченко М.Г.,
- учебный отдел КРУ – заведующий отделом Степырева Е.О.,
- организационно-строевой отдел КРУ – старший воспитатель Радомский А.А.,
- отдел физического воспитания КРУ – руководитель отдела Ярычевская С.В.,
- архив – архивариус Панфилова Т.Н.

2. Возложить функцию методического руководства ведением делопроизводства в структурных подразделениях на заведующего общим отделом Ходину А.С.

3. Ведение делопроизводства в филиале осуществлять в соответствии с Инструкцией по делопроизводству, утвержденной приказом ректора ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О.Макарова» №125 от 28.01.2022г.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



О.В. Шергина